



**Nadzorni odbor Občine Radenci**  
**Radgonska cesta 9**  
**9252 Radenci**  
**T: +386 2 566 96 10**  
**E: [obcina@radenci.si](mailto:obcina@radenci.si)**

OBČINA RADENCI	
Prejeto:	Prilog:
Sig.z.	Vrled.
Številka zadeve: 3001-0001/2025-5	

## **KONČNO POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU**

**OBČINA RADENCI**  
**Nadzorni odbor**

Datum: 02.07.2025

Številka: 011-0001/2025-

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi, 44. člena Statuta Občine Radenci, 16. in 22. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radenci ter Sklepa o izvedbi nadzora št. 011-0001/2023-19 z dne 13.11.2024, je Nadzorni odbor Občine Radenci na podlagi 24. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radenci na 10. redni seji, dne 02.07.2025 sprejel

**KONČNO POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU**  
**Pregled poslovanja Krajevne skupnosti Kapela**

Osnutek poročila o izvedbi nadzora je bil posredovan nadzorovani osebi, Krajevni skupnosti Kapela, dne 21.05.2025. Nadzorovana oseba je imela pravico v roku petnajst dni od prejema osnutka poročila o nadzoru odgovoriti na posamezne navedbe. Nadzorni odbor odzivnega poročila ni prejel.

**»POROČILO JE DOKONČNI AKT NADZORNEGA ODBORA OBČINE RADENCI«**

**KRATEK POVZETEK**

Na podlagi sprejetega Programa dela Nadzornega odbora Občine Radenci za leto 2024 na 2. redni seji dne 20.03.2024 in sklepa o izvedbi nadzora št. 011-0001/2023-19, z dne 13.11.2024 ter v skladu z 10. in 13. členom Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radenci, je bil opravljen nadzor nad porabo proračunskih sredstev in pravilnostjo postopkov pri poslovanju Krajevne skupnosti Kapela. Nadzorni odbor je z izdanim sklepom o nadzoru odgovorne osebe nadzorovanega organa zaprosil, da mu pripravijo dokumentacijo in listine, ki jih bo potreboval za izvedbo nadzora.

Nadzorni odbor v sestavi:

- Gorazd Rudolf Kovačič, predsednik,
- Vida Kovačič,
- Igor Prelog,
- Miran Zamuda,
- Leon Klemenčič.

Nadzor je bil izveden 27.11.2024 v prostorih občinske uprave Občine Radenci na podlagi predložene dokumentacije, ki pa ni bila popolna in v takšnem obsegu kot je bila zaprosena s sklepom o izvedbi nadzora.

Nadzorovani organ je bila Krajevna skupnost Kapela, Kapelski Vrh 90, 9252 Radenci, ki jo zastopa predsednica sveta krajevne skupnosti, ga Helena Hedžet.

Osnovni podatki o nadzoru:

- Ime nadzornega odbora: Nadzorni odbor Občine Radenci;
- Ime nadzorovanega organa: Krajevna skupnost Kapela, Kapelski Vrh 90, 9252 Radenci;
- Predmet nadzora: Pregled poslovanja krajevne skupnosti, predvsem v poslovnem letu 2024;
- Datum nadzora: 27.11.2024.

## KAZALO:

1. UVOD.....	4
1.1. PREDSTAVITEV OBČINE .....	4
1.1.1 PREDSTAVITEV KRAJEVNE SKUPNOSTI KAPELA .....	5
1.2. PRAVNE PODLAGE ZA IZVEDBO NADZORA .....	7
1.3. DATUM IN ŠTEVILKA SKLEPA O IZVEDBI NADZORA .....	7
1.4. ČAS IN KRAJ IZVEDBE NADZORA .....	7
1.5. NAMEN IN CILJI NADZORA .....	8
2. UGOTOVITVENI DEL.....	8
2.1 POJASNILA NADZOROVANEGA ORGANA.....	8
3. NADZOR PO LISTINSKI DOKUMENTACIJI.....	9
3.1 ZAKLJUČNI RAČUN KS KAPELA ZA LETO 2023 .....	9
3.1.1 BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2023.....	10
3.1.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DRUGIH UPORABNIKOV OD 01.01. DO 31.12.2023 ....	11
3.1.3 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA OD 01.01. DO 31.12.2023.....	12
3.2 FINANČNI NAČRT ZA LETO 2024 .....	13
3.3 REBALANS I. PRORAČUNA OBČINE RADENCI ZA LETO 2024 .....	15
3.4 ZAPISNIKI SEJ SVETA KS KAPELA ZA LETO 2024 .....	15
3.5 KNJIGOVODSKA DOKUMENTACIJA .....	15
3.5.1 UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI POKRIVANJA STROŠKOV OGREVANJA .....	17
4. UGOTOVITVE IN ZAKLJUČKI .....	20
5. PRIPOROČILA IN PREDLOGI .....	20
6. ODZIVNO POROČILO .....	21

## **1. UVOD**

### **1.1 PREDSTAVITEV OBČINE**

#### **Podatki o velikosti in organih občine**

Število prebivalcev na dan 1. julij 2024 je bilo 5.104  
Ustanovitev 1994

Premoženjskopravno stanje urejeno Organi  
občine:

- župan (poklicno opravljanje funkcije);
- podžupan ( 2 - nepoklicno opravljanje funkcije);
- občinski svet (16 članic in članov);
- nadzorni odbor (5 članic in članov);
- občinska uprava (17 zaposlenih);
- notranja organizacijska enota – režijski obrat (19 zaposlenih).

Občina Radenci je bila ustanovljena z Zakonom o ustanovitvi občin in določitvi občin leta 1994. S poslovanjem je začela leta 1995. Sodi med manjše občine v Sloveniji in se po površini uvršča na 164. mesto, saj meri 34,1 km<sup>2</sup>.

Občina Radenci je samoupravna lokalna skupnost s sedežem v Radencih, Radgonska cesta 9. Občina je pravna oseba javnega prava s pravico do posesti, pridobivanja in razpolaganja z vsemi vrstami premoženja. Občino predstavlja in zastopa kot zakoniti zastopnik župan. Župan občine Radenci je bil v času nadzora Roman Leljak, ki župansko funkcijo opravlja od 20.12.2018 s potrditvijo na 1. redni konstitutivni seji občinskega sveta.

Občinska uprava v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti. Občinska uprava odloča o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti na prvi stopnji ter opravlja inšpekcijske naloge in naloge redarstva oziroma drugih služb nadzora. Občinska uprava opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe in organe ožjih delov občine. Občinsko upravo je v času nadzora vodila Simona Himelrajh. Občinsko upravo usmerja in nadzoruje župan.

Občina Radenci je z odlokom ustanovila režijski obrat kot nesamostojno notranjo organizacijsko enoto. Občinski svet Občine Radenci je sprejel Odlok o režijskem obratu v Občini Radenci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/07; 12/19). Delovna področja režijskega obrata so: upravljanje javnega vodovoda, upravljanje naprav za odvajanje in čiščenje odpadnih voda, upravljanje z javnimi površinami in upravljanje z javno razsvetljavo. Dejavnosti, ki jih izvaja režijski obrat so določene v 6. členu Odloka (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 12/19).

Na območju Občine Radenci so ustanovljeni ožji deli občine, ki nimajo statusa pravne osebe, in sicer:

- Krajevna skupnost Kapela,
- Krajevna skupnost Radenci.

Posredni uporabniki proračuna Občine Radenci so:

- Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, Radgonska cesta 10, Radenci, ustanovljena z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda osnovna šola Radenci (Ur. l. RS št. 42/97 s spremembami),

- Osnovna šola Kapela, Kapelski Vrh 95, Radenci, ustanovljena z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda osnovna šola Kapela (Ur. l. RS št. 42/97 s spremembami),
- Vrtec Radenci »Radenski mehurčki«, Titova cesta 1, Radenci, ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda vrtec Radenci (Ur. l. RS št. 43/97 s spremembami),
- Knjižnica Gornja Radgona, Trg svobode 4, Gornja Radgona, ustanovljena z odlokom o ustanovitvi JZ Knjižnica (Uradni list št. 79/13 s spremembami),
- Glasbena šola, Partizanska cesta 25, Gornja Radgona, ustanovljena z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda glasbena šola Gornja Radgona (Ur. l. RS št. 63/98 s spremembami),
- Zdravstveni dom Gornja Radgona, Partizanska cesta 40, Gornja Radgona, ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda zdravstveni dom Gornja Radgona (Ur. l. RS št. 28/99 s spremembami).

### 1.1.1 PREDSTAVITEV KRAJEVNE SKUPNOSTI KAPELA

Krajevna skupnost Kapela (v nadaljevanju KS Kapela) je samoupravna lokalna skupnost občanov, organiziranih na območju ožjega dela občine Radenci, v kateri občani v skladu z zakonom, statutom občine in statutom KS Kapela, zadovoljujejo določene skupne potrebe ter izvajajo naloge, ki so nanje prenesene z zakoni in statutom občine.

KS Kapela obsega območja naslednjih naselij:

**Hrašenski Vrh** je naselje na površini 0,61 km<sup>2</sup> in ima 108 prebivalcev (moški: 56, ženske: 52). Leži na povprečni nadmorski višini 250,2 m. Hrašenski Vrh se prvič omenja leta 1822. V naselju stoji na neogotsko oblikovanem podstavku, iz leta 1896, kip sedečega trpečega Kristusa.

**Kapelski Vrh** je naselje na površini 1,97 km<sup>2</sup> in ima 223 prebivalcev (moški: 119, ženske: 104). Leži na povprečni nadmorski višini 280,2 m. Kraj se prvič omenja v letih 1280-1295. Leta 1804 je na Kapeli zgrajena stavba, v kateri se je prvič začelo izvajati poučevanje otrok. Poleg cerkve sv. Marije Magdalene, zgrajene v letih 1823-1824, je v kraju še kapelica, ki je bila zgrajena v 1. polovici 20. stoletja.

**Koblščak** je naselje na površini 0,401 km<sup>2</sup> in ima 40 prebivalcev (moški: 19, ženske: 21). Leži na povprečni nadmorski višini 292 m. Kraj je nastal s preimenovanjem dela naselja Mali Janžev Vrh.

**Kocjan** je naselje na površini 0,426 km<sup>2</sup> in ima 47 prebivalcev (moški: 24, ženske: 23). Leži na povprečni nadmorski višini 253,1 m. Vas se prvič omenja leta 1443. Leta 1822 je bil kraj razdeljen na Kocjan kot vas ter Zgornji in Spodnji Kocjan.

**Murski Vrh** je naselje na površini 0,92 km<sup>2</sup> in ima 87 prebivalcev (moški: 47, ženske: 40). Leži na povprečni nadmorski višini 228,6 m. Nekoč je bil zaselek Velikega Murščaka. Več kot tri metre visoko stebričasto znamenje je iz leta 1671, zgodnjebaročni steber s kipom Marije z detetom je iz 19. stoletja.

**Murščak** je naselje na površini 1,26 km<sup>2</sup> in ima 131 prebivalcev (moški: 65, ženske: 66). Leži na povprečni nadmorski višini 285,2 m. Leta 1822 sta omenjena dva zaselka Veliki in Mali Murščak. V naselju stoji kapelica iz 1. polovice 20. stoletja.

**Okoslavci** je naselje na površini 2,75 km<sup>2</sup> in ima 233 prebivalcev (moški: 120, ženske: 113). Leži na povprečni nadmorski višini 206,9 m. Prvič omenja leta 1443. Na polju je večja kapela z zvonikom iz leta 1925, v naselju pa je še kapelica iz 1. polovice 20. stoletja.

**Paričjak** je naselje na površini 0,77 km<sup>2</sup> in ima 199 prebivalcev (moški: 94, ženske: 105). Leži na povprečni nadmorski višini 249,9 m. Prvič se omenja leta 1825. V naselju je 3,2 m visoko kužno stebrno znamenje iz 17. stoletja (okoli leta 1680) s tabernakljasnim nastavkom, na katerem je križ in znamenje kvadratnega tlorisa iz srede 19. stoletja. V začetku 20. stoletja je bila postavljena velika kapelica z zvonikom.

**Rački Vrh** je naselje na površini 0,66 km<sup>2</sup> in ima 83 prebivalcev (moški: 38, ženske: 45). Leži na povprečni nadmorski višini 246,3 m. Kraj se v listinah prvič omenja leta 1413. V kraju stoji preprosta kapelica iz 19. stoletja in stavba, imenovana Perkova zidanica z obokano kletjo in lesenim gankom v nadstropju, zgrajena sredi 18. stoletja.

**Radenski Vrh** je naselje na površini 1,18 km<sup>2</sup> in ima 151 prebivalcev (moški: 87, ženske: 64). Leži na povprečni nadmorski višini 300 m. Radenski Vrh se v listinah omenja leta 1822. V naselju so zidanice iz 19. stoletja.

**Spodnji Kocjan** je naselje na površini 0,72 km<sup>2</sup> in ima 62 prebivalcev (moški: 31, ženske: 31). Leži na povprečni nadmorski višini 260,3 m. Omenja se leta 1822. V naselju je skromna kapelica iz 1. polovice 20. stoletja.

**Turjanski Vrh** je naselje na površini 0,55 km<sup>2</sup> in ima 68 prebivalcev (moški: 35, ženske: 33). Leži na povprečni nadmorski višini 268,6 m.

**Zgornji Kocjan** je naselje na površini 0,29 km<sup>2</sup> in ima 36 prebivalcev (moški: 18, ženske: 18). Leži na povprečni nadmorski višini 280,2 m. Omenja se leta 1822.

**Žrnova** je naselje na površini 0,63 km<sup>2</sup> in ima 18 prebivalcev (moški: 8, ženske: 10). Leži na povprečni nadmorski višini 230 m. Preden je postala samostojno naselje, je bila zaselek Janževega Vrha.

#### Viri in literatura:

- Wikipedija
- SURS – Prebivalstvo po: občina, naselje, leto meritve 2024
- Občina Radenci, 2018 (Monografija)

KS Kapela je pravna oseba javnega prava v okviru nalog, ki jih opravlja samostojno in v skladu s statutom KS Kapela. Premoženje, s katerim upravlja, je lastnina občine, razen premoženja, ki ga je KS pridobila s sredstvi občanov. KS Kapela nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun s sredstvi, ki so jih združili občani ter drugimi prihodki v skladu in v okviru letnega načrta prihodkov in odhodkov. KS Kapela opravlja naloge, ki so financirane iz občinskega proračuna v imenu in za račun občine. KS Kapela se ne sme zadolževati. KS Kapela odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in s sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina odgovarja za obveznosti KS Kapela subsidiarno.

KS Kapela zastopa v pravnem prometu ter jo predstavlja navzven predsednik sveta krajevne skupnosti, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik sveta. Sedež krajevne skupnosti Kapela je na naslovu Kapelski Vrh 90, 9252 Radenci.

Naloge KS Kapela so opredeljene v 7. členu Statuta KS Kapela. KS Kapela, kot je to določeno v 8. členu Statuta KS Kapela, praviloma samostojno opravlja naloge iz pristojnosti občine, ki se pretežno nanašajo na prebivalce KS Kapela in sicer:

- skrbi za urejenost pokopališč in organizira pogrebno službo na krajevno običajen način, če z odlokom občine ni drugače določeno,
- skrbi za vzdrževanje krajevnih cest,
- skrbi za pluzenje in odvoz snega,
- skrbi za vaške vodovode,
- upravlja z lastnim premoženjem ali premoženjem občine, ki ji je dano v uporabo,
- pripravlja in izvaja projekte v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove vasi na svojem območju.

Organ odločanja o vseh zadevah v okviru nalog in pristojnosti krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti, ki šteje 7 članov in se voli za štiri leta.

Izvajanje administrativno tehničnih in strokovnih opravil za potrebe krajevne skupnosti zagotavlja občinska uprava. Za nekatera občasna dela v zvezi s funkcionalno dejavnostjo krajevne skupnosti v okviru finančnega načrta lahko sklepa tudi delovne pogodbe, torej je vezana na sprejeti finančni načrt.

Prostore, opremo in materialna sredstva, ki jih krajevna skupnost potrebuje za svoje delo, zagotovi in z njim upravlja občina Radenci.

## **1.2. PRAVNE PODLAGE ZA IZVEDBO NADZORA**

- Zakon o lokalni samoupravi,
  - Zakon o javnih financah,
  - Statut Občine Radenci,
  - Statut Krajevne skupnosti Kapela
- NO Občine Radenci ima v skladu s 33. členom naslednje pristojnosti:
- opravlja nadzor nad razpolaganjem in gospodarjenjem s premoženjem KS,
  - nadzoruje namenskost in smotrnost porabe finančnih sredstev KS,
  - v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja sveta KS.
- Program dela Nadzornega odbora Občine Radenci za leto 2024 (2. seja NO, z dne 20.03.2024).

## **1.3. DATUM IN ŠTEVILKA SKLEPA O IZVEDBI NADZORA**

- Sklep nadzornega odbora o izvedbi nadzora štev.01-0001/2023-19 z dne, 13.11.2024.

## **1.4. ČAS IN KRAJ IZVEDBE NADZORA**

Nadzor je bil opravljen 27.11.2024 v prisotnosti predsednice sveta KS Kapela, Helene Hedžet. Na 6. redni seji Nadzornega odbora Občine Radenci je bila pregledana predložena dokumentacija. S sklepom je bila zahtevana celotna dokumentacija, vezana na poslovanje KS v letu 2024:

- Program dela za leto 2024,
- Finančni načrt za leto 2024,

- polletno poročilo,
- zapisniki sej sveta KS,
- prejeti in izdani računi,
- poročilo o prometu in stanju na podračunu,
- seznam izplačil nagrad članom sveta krajevne skupnosti,
- finančne kartice.

Ker dokumentacija ni bila popolna oziroma ni bila posredovana v zahtevanem obsegu, je nadzorni odbor zaprosil za dopolnitev dokumentov in dodatna pisna pojasnila.

## **1.5. NAMEN IN CILJI NADZORA**

Namen nadzora je bil:

- opraviti nadzor nad razpolaganjem in gospodarjenjem s premoženjem KS,
- ugotoviti namenskost in smotrnost porabe finančnih sredstev krajevne skupnosti,
- ugotoviti zakonitost in pravilnost poslovanja sveta krajevne skupnosti,
- poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje nadzorovane osebe.

Cilj nadzora je presoja gospodarnosti pri poslovanju z vidika porabe javnih sredstev.

Pri nadzoru so sodelovale še uslužbenke občinske uprave Občine Radenci, in sicer: ga Saša Kerčmar, finančnik in ga Elvira Ostrc Čirič, administrator. Za dodatna pojasnila je bil na sejo povabljen g. Roman Lejjak, župan Občine Radenci, dodatna pojasnila pa smo pridobili tudi od Darjana Megliča, predsednika PGD Kapela.

Sodelovanje občinske uprave z nadzornim odborom je bilo ustrezno.

## **2. UGOTOVITVENI DEL**

V okviru izvedbe nadzora je nadzorni odbor izvajal naslednje postopke:

- preverjal skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost poslovanja,
- preverjal skladnost finančnega poslovanja s proračunom,
- poročal o ugotovljenih neskladjih in dal priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje.

Nadalje je nadzorni odbor pregledal naslednje akte in zahtevano dokumentacijo:

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnih financah,
- Proračunski priročnik za pripravo proračuna občine za leti 2022 in 2023,
- Statut Občine Radenci,
- Odlok o proračunu Občine Radenci za leto 2024,
- Pravilnik o knjigovodstvu Občine Radenci,
- Statut Krajevne skupnosti Kapela.

### **2.1 POJASNILA NADZOROVANEGA ORGANA**

Poslovanje Krajevne skupnosti Kapela predstavi predsednica sveta KS, ga. Helena Hedžet:

- člani sveta krajevne skupnosti Kapela se v letu 2024 niso sestali, ker ni bilo nobene aktualne problematike in med člani tudi ni bilo interesa, da se sestanejo;



- niso pripravili plana dela, niti finančnega načrta za leto 2024;
- nimajo podatka o odprtih postavkah v saldakontih kupcev za izdane račune za najemnine grobov in uporabo mrliške veže, ker nimajo vpogleda v te podatke;
- podpisana je bila naročilnica za nabavo 1000 litrov kurilnega olja.

### **3. NADZOR PO LISTINSKI DOKUMENTACIJI**

Nadzorni odbor je pregledal naslednjo zahtevano dokumentacijo:

- Zaključni račun KS Kapela za leto 2023 z obrazložitvami,
- Finančni načrt za leto 2024,
- zapisnike sej sveta krajevnne skupnosti v letu 2024,
- prejete in izdane račune za leto 2024,
- poročilo o prometu in stanju na podračunu za leto 2024,
- seznam izplačil nagrad in sejnin članom sveta krajevnne skupnosti za leto 2024,
- finančne kartice za leto 2024,
- odprte postavke v saldakontih kupcev po stanju 03.12.2024,
- inventurne liste za leti 2023 in 2024,
- Sporazum o oblikovanju etažne lastnine za nestanovanjsko stavbo Kapelski Vrh 90,
- Pogodbo o medsebojnih razmerjih (PDG Kapela in KS Kapela).

#### **3.1 ZAKLJUČNI RAČUN KS KAPELA ZA LETO 2023**

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah in 16. člena statuta Občine Radenci je občinski svet sprejel Zaključni račun proračuna Občine Radenci na 4. redni seji, dne 25.04.2024, katerega sestavni del je tudi zaključni račun Krajevnne skupnosti Kapela.

Na podlagi 49. člena Statuta KS Kapela je svet krajevnne skupnosti zadolžen, da sprejme finančni načrt, ki je sestavni del občinskega proračuna. Po preteku leta, za katerega je sprejet finančni načrt KS Kapela, sprejme svet krajevnne skupnosti zaključni račun za preteklo leto. V zaključnem računu se izkažejo predvideni in doseženi prihodki ter predvideni in doseženi odhodki.

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se je uporabljal Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter Navodilo o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V skladu s 6. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava sestavljajo računovodsko poročilo med drugim tudi bilanca stanja, Izkaz prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov enotnega kontnega načrta, Izkaz računa financiranja ter Pojasnila k izkazu.

### 3.1.1 BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2023

Členitev kontov	NAZIV SKUPINE KONTOV	Znesek tekoče leto	Znesek predhodno leto
	<b>Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju</b>	<b>61.807</b>	<b>65.012</b>
00	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	2.249	2.249
01	Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	2.249	2.249
02	Nepremičnine	89.903	89.903
03	Popravek vrednosti nepremičnin	28.927	27.372
04	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	16.904	16.904
05	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	16.073	14.423
	<b>Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitev</b>	<b>23.464</b>	<b>42.876</b>
11	Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	5.950	33.490
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	6.099	4.824
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	94	0
17	Druge kratkoročne terjatve	8.775	2.659
18	Neplačani odhodki	2.546	1.903
	<b>AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>85.271</b>	<b>107.888</b>
	<b>Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev</b>	<b>9.547</b>	<b>7.757</b>
21	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	0	426
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	2.406 196	1.232 11
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja		
24	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	14	295
28	Neplačani prihodki	6.931	5.793
	<b>Lastni viri in dolgoročne obveznosti</b>	<b>75.724</b>	<b>100.131</b>
90	Splošni sklad	75.724	100.131
980	<b>PASIVA SKUPAJ</b>	<b>85.271</b>	<b>107.888</b>

75. člen Statuta Občine Radenci določa, da ima KS Kapela lastno premoženje, ki ga sestavljajo nepremičnine, premičnine, denarna sredstva in pravice. Prav tako med drugim določa, da mora krajevna skupnost s svojim premoženjem ravnati kot dober gospodar. Na podlagi določil 36. do 39. člena Zakona o računovodstvu in določil Statuta KS Kapela morajo pravne osebe – proračunski uporabniki ob koncu leta obvezno uskladiti stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev z dejanskim stanjem, ugotovljenim s popisom (inventuro) na dan 31.12.

#### UGOTOVITVE:

Svet KS Kapela se ni sestel in predsednica sveta KS ni imenovala komisije za popis sredstev in obveznosti do njihovih virov ter za popis terjatev in obveznosti na dan 31.12.2023.

Popis ni bil opravljen, kar je v neskladju s prej omenjeno zakonodajo in predpisi. Tudi Poročilo o popisu po stanju na dan 31.12.2023 ni bilo izdelano.

Zakon o računovodstvu v 40. členu določa izdelavo Poročila o popisu, ki ga mora obravnavati pristojni organ pravne osebe ter odločiti o načinu odpisa primanjkljajev, knjiženju presežkov, odpisu neplačanih in zastaranih terjatev. 40. člen vsebuje tudi določilo, če se ob popisu ugotovi, da so za nastali primanjkljaj, oškodovanja sredstev in neplačane terjatve ter podobno odgovorni delavci, je treba odločiti o potrebnih ukrepih.

### 3.1.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DRUGIH UPORABNIKOV od 01.01. do 31.12.2023

Členitev kontov	NAZIV KONTA	Znesek tekoče leto	Znesek predhodno leto
	<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	25.648	23.733
	<b>Tekoči prihodki</b>	23.981	23.733
71	<b>Nedavčni prihodki</b>	23.981	23.733
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.283	96
7102	Prihodki od obresti	1.283	96
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	22.688	23.474
714	Drugi nedavčni prihodki	10	163
74	<b>Transforni prihodki</b>	1.667	0
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	1.667	0
	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	46.851	25.086
40	<b>Tekoči odhodki</b>	27.351	19.140
402	Izdatki za blago in storitve	27.351	19.140
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	463	540
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	23.953	14.222
4025	Tekoče vzdrževanje	214	0
4029	Drugi operativni odhodki	2.721	4.378
42	<b>Investicijski odhodki</b>	19.500	5.946
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	19.500	5.946
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	3.216
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	19.500	2.730
	<b>PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	21.203	1.353

Prihodki KS Kapela za leto 2023 so znašali 25.648,59 €:

- Transfornih prihodkov za upravljanje pokopališča in za pokrivanje tekočih odhodkov za delovanje krajevne skupnosti je bilo v višini 1.667,31 €. Nakazani so bili iz proračuna Občine Radenci.
- Prihodki iz naslova pokopališča so bili realizirani v višini 22.688,04 € in
- Prihodkov iz naslova obresti od sredstev na vpogled in drugih prihodkov je bilo v višini 1.293,24 €.

Odhodki KS Kapela za leto 2023 so znašali 46.850,40 €:

- Tekoči odhodki za leto 2023 so skupaj znašali 27.350,40 €:

Ti stroški se vodijo na postavki 06001 – Tekoči odhodki za delovanje KS Kapela in so bili realizirani v višini 3.648,95 €, kar predstavlja 51,76 % glede na planirana sredstva v višini 7.050,00 €.

Stroški predstavljajo sejnine članov sveta krajevne skupnosti, nagrada predsednika sveta KS in drugi splošni stroški. Stroški ogrevanja so stroški nabave kurilnega olja za ogrevanje prostorov v Domu krajanov na Kapeli.

- Pokopališče Kapela:

Stroški za tekoče vzdrževanje so opredeljeni na proračunski postavki 06010 – Stroški tekočega vzdrževanja pokopališča na Kapeli. To so izdatki za električno energijo v vežici, odvoz smeti, poraba vode, poštnine, zavarovalne premije za objekte in inventarja ter drugi stroški tekočega vzdrževanja, kamor štejejo sprotne košnje trave, čiščenje vežice in pokopališča. Načrtovana je poraba 34.300,00 €, realizacija tekočega vzdrževanja pa je bila v višini 23.701,45 €, kar predstavlja 69,10 % planiranih sredstev.

- Stroški investicijskega vzdrževanja pokopališča in vežice so opredeljeni na proračunski postavki 06011. Stroški investicijskega vzdrževanja in obnove v višini 19.500,00 € so bili namenjeni izdelavi projekta odstranitve objekta in odstranitev obstoječega objekta na zemljišču pri pokopališču (parc. števil. 626/8 k. o. Kapelski Vrh). Realizacija v navedeni višini predstavlja 41,49 % planiranih sredstev za leto 2023.

Stroški pokopališča se pokrivajo iz namenskih prihodkov iz naslova najemnin za grobove.

V 5. členu Odloka o proračunu Občine Radenci za leto 2023 so poleg namenskih prihodkov, ki so določeni v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, naštet še nekateri namenski prihodki občine Radenci, in sicer 8. alineja določa:

- prihodki krajevnih skupnosti iz naslova najemnin za grobove, ki se uporabljajo za vzdrževanje pokopališča in objektov.

Presežek odhodkov nad prihodki je izkazan v višini 21.203,96 €,

### 3.1.3 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA OD 01.01. DO 31.12.2023

Členitev kontov	NAZIV KONTA	Znesek tekoče leto	Znesek predhodno leto
	<b>Povečanje sredstev na računih</b>	0	0
	<b>Zmanjšanje sredstev na računih</b>	21.203	1.353

#### UGOTOVITVE:

Svet KS Kapela ni obravnaval in sprejel zaključnega računa za leto 2023 ter s tem kršil določila 11., 49. in 50. člena Statuta KS Kapela.

### **3.2 FINANČNI NAČRT ZA LETO 2024**

Prvi odstavek 6.člena Odloka o proračunu Občine Radenci za leto 2024, ki je bil sprejet 12.03.2024, določa, da so prihodki in odhodki krajevnih skupnosti zajeti v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in so sestavni del proračuna občine.

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 6. člena Odloka o proračunu Občine Radenci za leto 2024 so za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti odgovorni predsedniki sveta krajevnih skupnosti, ki si za pravne posle v vrednosti nad 5.000,00 € mora pridobiti soglasje sveta krajevne skupnosti in župana. Upoštevati je potrebno Zakon o javnem naročanju v smislu preprečitve drobljenja javnih naročil.

V skladu s prvim odstavkom 1. člena Zakona o javnih financah (ZJF) določbe, ki se nanašajo na neposredne uporabnike občinskega proračuna, veljajo tudi za ožje dele občin, ki so pravne osebe, če z ZJF ni drugače določeno. Krajevne skupnosti so neposredni uporabniki občinskega proračuna, kar pomeni, da je finančni načrt krajevne skupnosti sestavni del občinskega proračuna, ki ga potrdi občinski svet.

Po določilih 76. člena Statuta Občine Radenci morajo biti prihodki in odhodki krajevnih skupnosti zajeti v finančnih načrtih, ki jih za posamezno proračunsko leto oblikujejo in občinskemu svetu predlagajo njihovi sveti. Finančne načrte, ki so sestavni del občinskega proračuna, sprejme na predlog župana občinski svet. Občina ne prevzema finančnih obveznosti krajevnih skupnosti, ki niso zajete v proračunu občine. Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo financiranje javne porabe in določbe odloka o proračunu občine.

Za poslovanje krajevnih skupnosti, ki so pravne osebe, veljajo predpisi za neposredne uporabnike občinskega proračuna, zato morajo pri pripravi finančnih načrtov, financiranju, poslovanju in pripravi zaključnih računov oziroma letnih poročil ter urejanju medsebojnih odnosov z občino upoštevati določila ZJF in drugih predpisov, ki se nanašajo na področja poslovanja občine.

#### **UGOTOVITVE:**

Nadzornemu odboru finančni načrt za leto 2024 ni bil predložen, ker ga svet krajevne skupnosti Kapela ni pripravil in sprejel. S tem so bile kršene določbe ZJF, določbe 6. člena Odloka o proračunu Občine Radenci za leto 2024, določila 76. člena Statuta Občine Radenci ter 11., 49. in 50. člena Statuta krajevne skupnosti Kapela.

Svet krajevne skupnosti Kapela tudi ni sprejel finančnega načrta za leti 2025 in 2026.

Pripravljalec občinskega proračuna (občinska uprava) je kljub ne predložitvi finančnega načrta za poslovanje krajevne skupnosti Kapela vključil prihodke in odhodke v občinski proračun za leto 2024. Izhodišča, na katerih temeljijo izračuni predlogov pravic porabe, so upoštevana na podlagi ocene preteklih let.

**600 KRAJEVNA SKUPNOST KAPELA**

PP	Naziv	Znesek
06001	Tekoči odhodki za delovanje KS Kapela	9.800,00
06010	Stroški tekočega vzdrževanja pokopališča Kapela	34.300,00
06011	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.000,00
	<b>SKUPAJ</b>	<b>64.100,00</b>

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke 06001:

Tekoči odhodki so osnovni materialni stroški za delovanje krajevne skupnosti. Podrobno so stroški opredeljeni s podkonti, ki dejansko pokažejo, katere aktivnosti bodo izvedene in za kaj bo porabljen denar:

Konto	Naziv	Znesek
402099	Drugi splošni material in storitve	700,00
402200	Električna energija	700,00
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.500,00
402203	Voda in komunalne storitve	350,00
402999	Strošek za nagrado predsedniku sveta KS	2.200,00
402905	Sejnine članov sveta KS	2.900,00
402009	Stroški reprezentance	300,00
402206	Plačila bančnih in drugih stroškov	50,00
402402	Stroški prevoza predsedniku sveta KS	100,00

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke 06010:

Tekoče vzdrževanje pokopališča na Kapeli zajema sprotno košnjo, čiščenje vežice in pokopališča, zajema tudi stroške električne energije, vode, odvoza smeti in strošek zavarovanja objekta in inventarja.

Konto	Naziv	Znesek
402200	Električna energija	2.200,00
402203	Voda in komunalne storitve	800,00
402204	Odvoz smeti	9.000,00
402206	Poštnina in kurirske storitve	1.000,00
402299	Druge storitve komunikacij in komunale	21.000,00
402504	Zavarovalne premije za objekte	300,00

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke 06011:

Znesek v proračunski postavki zajema stroške ureditve pokopališča na Kapeli, in sicer: ureditev zunanjih stopnišč, gradnja opornih zidov, ureditev poti in vzdrževanje mrliške veže ter zaradi varnosti postavitve ograj na oporne zidove.

Znesek za investicijsko vzdrževanje in izboljšave je vključen v Načrt razvojnih programov za leto 2024 (OB100-09-0037).

### PRIPOROČILO:

Ugotavljamo, da kompleksnost zakonodaje predstavlja velik izziv svetom krajevnih skupnosti, zato priporočamo, da občinska uprava okrepi nudenje strokovne pomoči krajevnim skupnostim tudi v zvezi priprave finančnega načrta.

### **3.3 REBALANS I. PRORAČUNA OBČINE RADENCI ZA LETO 2024**

Proračunska postavka 06011 – Investicije na pokopališču Kapela

Postavka se zmanjša za 15.000,00 €, ker investicija, ki je bila planirana v letu 2024 (OB10009-0037) ni bila izvedena in se prenaša v naslednje leto. Znesek 10.000,00 € je vključen v Načrt razvojnih programov za leto 2025.

### **3.4 ZAPISNIKI SEJ SVETA KS KAPELA ZA LETO 2024**

Člani sveta KS Kapela se v letu 2024 niso sestali na nobeni seji.

### UGOTOVITVE:

Člani sveta KS Kapela so se od izvolitve 20.11.2022 do izvedbe nadzora (december 2024) sestali trikrat.

72. člen Statuta Občine Radenci določa, da predsednik sveta skliče svet krajevne skupnosti najmanj štirikrat na leto oziroma večkrat v primeru, da je to potrebno. Isto določilo je zapisano v 29. členu Statuta KS Kapela.

### **3.5 KNJIGOVODSKA DOKUMENTACIJA**

Nadzorni odbor je pregledal zahtevano računovodsko dokumentacijo za leto 2024 in ugotovil, da je knjigovodske listine (račune) podpisala predsednica sveta krajevne skupnosti, kot to določa Zakon o računovodstvu, Pravilnik o knjigovodstvu Občine Radenci in 23. člen Statuta KS Kapela, ter s tem potrdila verodostojnost nastanka poslovnega dogodka.

Konto 220000 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 27.11.2024 izkazuje stanje 548,07 €. Obveznosti še niso zapadle in bodo plačane v mesecu decembru.

Konti, ki izkazujejo obveznosti za izplačila nagrad predsedniku sveta KS in sejin članom sveta KS:

- 230000 – Prispevek za PIZ 6 %,
  - 230006 – Davek od nagrad in sejin,
  - 234000 – Obveznosti za čiste nagrade in sejnine
- imajo saldo 0.

Nagrade in sejnine so izplačane v skladu s Pravilnikom o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, nagrad ter povračila stroškov občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles

Občinskega sveta, nadzornega odbora ter članov drugih organov, komisij in delovnih skupin, imenovanih s sklepom občinskega sveta oziroma župana.

- Predsednikom svetov krajevnih skupnosti pripada mesečna nagrada za opravljeno delo. Znesek mesečne nagrade se določi v višini 5,0 % plače župana.
- Člani sveta krajevnih skupnosti, razen predsednika krajevnih skupnosti, imajo pravico do sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji v višini 1,49 % plače župana.

Nagrade in sejnine so bile izplačane v zakonsko določenem roku.

Konto 241000 – Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov občinskega proračuna izkazuje saldo 0,00 €.

Konto 281000 – Neplačani prihodki od pokopališča je izkazani saldo 6.698,81 €.

Nadzorni odbor je pregledal odprte postavke, izpisane iz saldakov kupcev. Ugotovljeno je, da so vse terjatve na izpisanem seznamu v skupnem znesku 6.698,81€ že zapadle, torej bi jih bilo potrebno izterjati. To so terjatve za izdane račune za pokopališče Kapela. Ob pregledu odprtih postavk na kontih kupcev je ugotovljeno, da nekatere stranke računov za najemnine grobov niso plačale že 10 let. Nadzorni odbor ni pridobil dokumentarnega gradiva, ki bi dokazovalo, da se je v letu 2024 opominjalo kupce. Med drugim je ugotovljeno, da se nekatere stranke izkazujejo na več kontih.

#### UGOTOVITVE:

Svet krajevnih skupnosti Kapela ni poskrbel, da bi se že zapadle terjatve izterjale in plačale. Opustil je zakonsko obveznost, da ob koncu leta 2023 popiše kratkoročne terjatve do kupcev in v Poročilu o popisu po stanju na dan 31.12.2023 odloči ukrepanje, in sicer:

- da se dolžnikom za plačilo računa pošlje opomin,
- če se dolg po opominu ne poravnava, se le ta izterja preko sodišča.

Izpisane odprte postavke terjatev in obveznosti je potrebno uskladiti, šele nato predstavljajo osnovo za oblikovanje njihovih popravkov.

#### PRIPOROČILO:

Priporočilo nadzornega odbora je, da se Svet KS Kapela za izterjavo že zapadlih terjatev odloči nemudoma, saj so nekatere terjatve tik pred zastaranjem, nekatere pa so, verjetno iz prej navedenih ugotovitev že zastarale in jih verjetno ne bo mogoče izterjati, vse pa je potrebno uskladiti z računovodstvom. Pregledati in uskladiti je potrebno še evidence kupcev, ugotoviti katere stranke se pojavljajo na več kontih ter terjatve preknjižiti oziroma združiti na enem kontu.

Stroški tekočega poslovanja so v finančnem knjigovodstvu evidentirani na kontih:

Konto	Naziv stroška	Saldo 27.11.2024
402200	električna energija	1.624,30
402203	voda in komunalne storitve	447,21
402204	odvoz smeti	4.020,76
402299	druge storitve komunikacij in komunale (sol za posip cest)	25,53
402504	zavarovalne premije za objekte	228,27

Omenjeni stroški so stroški tekočega vzdrževanja pokopališča Radenci.



Konto	Naziv stroška	Saldo 27.11.2024
402999	drugi operativni odhodki (nagrade predsednika sveta KS in sejnine članov sveta KS)	3.169,27

To so tekoči stroški za delovanje KS Kapela.

Prihodki poslovanja za tekoče leto so:

Konto	Naziv prihodka	Saldo 27.11.2024
710200	prihodki od obresti od sredstev na vpogled	375,33
7130001	prihodki od pokopališča Radenci	186,81
71410023	drugi prihodki KS Kapela	1.473,92

#### UGOTOVITVE:

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju, se uporablja Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Vse knjigovodske listine je podpisala predsednica sveta KS Kapela.

### 3.5.1 UGOTAVLJANJE UPRAVIČENOSTI POKRIVANJA STROŠKOV OGREVANJA

Stroški ogrevanja – naročilnica števil. 24-00001 z datumom izdaje 27.11.2024

Ob predstavitvi poslovanja Krajevne skupnosti Kapela predsednica sveta KS, ga. Helena Hedžet pove, da je podpisana naročilnica za nakup kurilnega olja za ogrevanje prostorov Doma gasilcev in krajanov Kapela, ter nam predloži kopijo omenjenega dokumenta.

Predsednica Krajevne skupnosti Kapela je na osnovi predračuna števil. 23/2024, dne 27.11.2024 podpisala naročilnico števil. 24-00001 za nabavo 1000 litrov kurilnega olja pri podjetju ALMIR d.o.o.:

- znesek 1.175,00 € z DDV, oziroma 963,11 € brez DDV,
- plačilni rok 30 dni od datuma prejema računa.

Proračunski vir:

Postavka 06001 – Tekoči odhodki za delovanje KS Kapela.

Ker članom nadzornega odbora ni bilo pojasnjeno zakaj KS Kapela financira ogrevanje Doma gasilcev in krajanov Kapela, smo si pridobili pojasnila od Darjana Megliča, predsednika PGD Kapela. Pridobili smo si dokumenta:

- notarski zapis Sporazuma o oblikovanju etažne lastnine za nestanovanjsko stavbo Kapelski Vrh 90 in
- Pogodbo o medsebojnih razmerjih.

## **Sporazum o oblikovanju etažne lastnine za nestanovanjsko stavbo Kapelski Vrh 90**

**Notarski zapis Opr.št.SV 361/2018 z dne 31.05.2018**

Stranki sporazuma sta Prostovoljno gasilsko društvo Kapela in Krajevna skupnost Kapela.

Predmet etažne lastnine je stavba Kapelski Vrh 90, povezana s parcelo 300/7 katastrska občina 202 Kapelski Vrh. Z odločbo, ki ga je izdalo Ministrstvo za okolje in prostor, Geodetska uprava RS, Območna Geodetska uprava Murska Sobota z dne 21.06.2017, je stavba vpisana v kataster stavb s številko 165. Stavbi in delom stavb so se določile številke, površine in dejanska raba, delom stavb pa tudi številka stanovanja ali poslovnega prostora kot je razvidno iz spodnje tabele.

Št. dela stavbe	Št. stanovanja	Neto tlorisna površina dela stavbe v m <sup>2</sup>	Dejanska raba dela stavbe - poslov. prostora
202-165-1	1	313,6	1242005 - nestanovanjska
202-165-2	2	8,2	1220101 - nestanovanjska
202-165-3		88,8	1220101 - nestanovanjska

Stranki se sporazumeta:

- da sta skupaj zgradili stavbo, ki je predmet etažne lastnine,
- da predstavlja stavba v naravi Dom gasilcev in krajanov,
- da se za opredelitev vrednosti in posameznih delov vzamejo podatki iz uradne evidence GURS-a,
- da se pri delitvi etažne lastnine upoštevajo vlaganja strank pri graditvi stavbe,
- da na skupnih delih in napravah pripada vsakemu od njiju solastniški delež v višini 1/2 in ostali dogovori, ki ne vplivajo na ugotavljanje upravičenosti pokrivanja stroškov ogrevanja.

Stranki se s predmetnim notarskim zapisom dogovorita, da pripada:

1. PGD Kapela – posamezni del 1 v stavbi 165 (lastninska pravica do celote 1/1), kar v naravi predstavlja prostore v prvi etaži: garaža 2x, arhivsko skladišče, pisarna, kurilnica, pisarna, stopnišče – v površini 313,6 m<sup>2</sup>.
2. KS Kapela – posamezni del 2 v stavbi 165 (lastninska pravica do celote 1/1), kar v naravi predstavlja pisarno (javna uprava – pisarne in poslovni prostori državnih organov lokalnih skupnosti, namenjeni lastnemu poslovanju in poslovanju s strankami) v površini 8,2 m<sup>2</sup>.
3. Posamezni del 3 v stavbi 165 (solastninska pravica do 1/2), kar v naravi predstavlja sejno sobo, vhod, hodnik in WC, ter vsi ostali splošni skupni deli stavbe – v površini 88,8 m<sup>2</sup>.

Stranki s predmetnim notarskim zapisom razveljavljata zemljiškoknjižno izjavo z dne 15.09.2002, sklenjeno med GD Kapela in KS Kapela.

Podpisniki notarskega zapisa so:

- PDG Kapela, zastopnik Darjan Meglič,
- KS Kapela, zastopnik Marko Vaupotič in na željo strank
- Občina Radenci, ki jo zastopa župan občine Janez Rihtarič.

## **Pogodba o medsebojnih razmerjih**

### **Pogodba o medsebojnih razmerjih z dne 31.05.2018**

Pogodbeni stranki sta Prostovoljno gasilsko društvo Kapela in Krajevna skupnost Kapela.

V zvezi z ugotavljanjem upravičenosti pokrivanja stroškov ogrevanja smo v pogodbi pregledali predvsem 25. in 26. člen - poglavje 1.1.3 Delitev stroškov.

#### **25. člen**

- Pogodbeni stranki ugotavljata, da je KS Kapela zaradi souporabe skupnih prostorov (del stavbe 202-165-3) že do sedaj plačevala po odmeri na števcu porabljeno vodo ter dajatve, povezane s porabo vode in po odmeri na ločenem števcu porabljeno električno energijo ter dajatve in stroške, povezane s porabo električne energije.

Stranki se dogovorita, da bo KS Kapela tudi vnaprej plačevala vse stroške in dajatve povezane s porabljenjo vode in električno energijo po izstavljenih računih s strani upravljalca oziroma distributerja vodnega in električnega omrežja.

- Pogodbeni stranki ugotavljata, da je KS Kapela zaradi (so)uporabe skupnih prostorov že do sedaj plačevala nakup kurilnega olja za ogrevanje celotne stavbe.  
Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo KS Kapela tudi vnaprej plačevala nakup kurilnega olja v količini 1000 litrov na koledarsko sezono ter vse stroške in dajatve povezane z nakupom kurilnega olja. V kolikor bi prišlo do potrebe po nakupu večje količine olja od 1000 litrov v eni koledarski sezoni, bosta tedaj pogodbeni stranki posebej dogovorili kdo nosi stroške in dajatve z nakupom kurilnega olja nad 1000 litrov.
- Pogodbeni stranki ugotavljata, da je že do sedaj PGD Kapela plačevala vse stroške in dajatve porabljene električne energije po ločenem števcu za prostore, katerih vhod je na zahodni strani stavbe in so v izključni lasti PGD Kapela.

Stranki se dogovorita, da vse stroške in dajatve iz prejšnjega odstavka še naprej plačuje PGD Kapela na podlagi izstavljenih računov.

- PGD Kapela je že do sedaj plačevala vse stroške zavarovanja celotne stavbe, kar bo plačevala tudi vnaprej.

#### **26. člen**

- Pogodbeni stranki se dogovorita, da v primeru nastanka izrednih stroškov (stroški, ki niso izrecno opredeljeni v prejšnjem členu te pogodbe), ki so po svoji naravi obratovalni stroški, v celoti bremenijo KS Kapela.
- V primeru nastanka izrednih stroškov, ki so po svoji naravi investicijski stroški, bosta za vsak tako nastali strošek pogodbeni stranki sklenili poseben pisni dogovor, kjer bosta opredelili vse bistvene elemente, predvsem pa kako se porazdeli breme plačila takšnega stroška.

Podpisniki pogodbe so:

- PDG Kapela, zastopnik Darjan Meglič,
- KS Kapela, zastopnik Marko Vaupotič.

#### UGOTOVITVE:

Po pregledani dokumentaciji je ugotovljeno, da se strošek nakupa kurilnega olja, ki je opredeljen v sedmem odstavku Pogodbe o medsebojnih razmerjih in ga krije KS Kapela, šteje kot upravičeni strošek - postavka 06001 – Tekoči odhodki za delovanje KS Kapela.

#### PRIPOROČILA:

Nadzorni odbor predlaga, da pogodbeni stranki PGD Kapela in KS Kapela, določila 1.1.3 – Delitev stroškov, torej 25. in 26. člen, pregledajo in na novo opredelijo delitev stroškov. Nadzorni odbor je mnenja, da je glede razmerja v lastništvu in solastništvu skupnih prostorov ter dejanske uporabe teh prostorov, delitev stroškov v Pogodbi o medsebojnih razmerjih dogovorjena v škodo KS Kapela. Spremembe pogodbe pa so seveda mogoče le s 100 odstotnim soglasjem obeh lastnikov.

### **4. UGOTOVITVE IN ZAKLJUČKI**

1. Svet KS Kapela ni obravnaval in sprejel zaključnega računa za leto 2023.
2. Krajevna skupnost Kapela ni izvedla popisa sredstev in obveznosti do njihovih virov ter popisa terjatev in obveznosti na dan 31.12. ter ni uskladila knjigovodskega stanja z dejanskim.
3. Svet krajevnih skupnosti Kapela ni sprejel finančnega načrta za leto 2024.
4. Svet krajevnih skupnosti Kapela ni sprejel programa dela za leto 2024.
5. Svet krajevnih skupnosti Kapela ni sprejel finančnega načrta za leti 2025 in 2026.
6. Člani sveta krajevnih skupnosti Kapela se v letu 2024 niso sestali.
7. Svet krajevnih skupnosti Kapela ni poskrbel, da bi se že zapadle terjatve izterjale in plačale.
8. Vse knjigovodske listine je podpisala predsednica sveta KS Kapela in s tem potrjuje, da je knjigovodska listina resnična in pošteno prikazuje podatek o poslovnem dogodku.
9. Strošek nakupa kurilnega olja, ki je opredeljen v sedmem odstavku Pogodbe o medsebojnih razmerjih se šteje kot upravičeni strošek tekočega poslovanja KS.

Ugotovljene so bile nepravilnosti, zaradi katerih menimo, da poslovanje nadzorovane osebe ni bilo gospodarno. V delih, kjer je bilo poslovanje neskladno z zakonskimi predpisi se naj upoštevajo priporočila za odpravljanje nepravilnosti.

### **5. PRIPOROČILA IN PREDLOGI**

Predlagamo, da nadzorovana oseba priporočila upošteva ter ugotovljene nepravilnosti odpravi, saj bo to pripomoglo k bolj gospodarnemu, transparentnemu in učinkovitemu poslovanju.

Pri opravljanju nadzora je bilo ugotovljeno, da kompleksnost zakonodaje predstavlja velik izziv svetom krajevnih skupnosti, zato predlagamo, da občina ob vsakem novem mandatu organizira izobraževanje za predsednike KS, na katerem predsednikom predstavi zakonska določila in druge podlage, ki urejajo poslovanje in delovanje krajevnih skupnosti.

## 6. ODZIVNO POROČILO

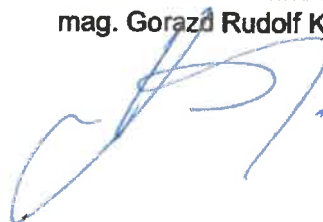
Skladno s 45. členom Statuta Občine Radenci in 23. členom Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radenci je imela nadzorovana oseba pravico v roku petnajstih dni od prejema osnutka poročila o nadzoru odgovoriti na posamezne navedbe. Nadzorni odbor odzivnega poročila nadzorovane osebe ni prejel, za kar se smatra, da na osnutek poročila nima pripomb in se z osnutkom poročila o nadzoru strinja.

S tem je osnutek poročila o nadzoru postal končno poročilo.

### Nadzor izveden v sestavi:

Gorazd Rudolf Kovačič, predsednik,  
Vida Kovačič,  
Igor Prelog,  
Miran Zamuda,  
Leon Klemenčič

Predsednik NO Občine Radenci,  
mag. Gorazd Rudolf Kovačič



### V vednost posredovati:

- Krajevni skupnosti Kapela
- Županu Občine Radenci
- Občinskemu svetu



**Nadzorni odbor Občine Radenci**  
**Radgonska cesta 9**  
**9252 Radenci**  
**T: +386 2 566 96 10**  
**E: [obcina@radenci.si](mailto:obcina@radenci.si)**

## **LETNO POROČILO O DELU NADZORNEGA ODBORA OBČINE RADENCI**

April, 2025

**OBČINA RADENCI**  
**Nadzorni odbor**

Datum: 16.04.2025

Številka: 011-0001/2025-

Na podlagi 49. člena Statuta Občine Radenci, 12. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radenci in Programa dela Nadzornega odbora Občine Radenci za leto 2024 je Nadzorni odbor Občine Radenci na 8. redni seji, dne 16.04.2025 sprejel

**LETNO POROČILO**  
**O DELU NADZORNEGA ODBORA OBČINE RADENCI ZA LETO 2024**

**1. UVOD**

Nadzorni odbor je v skladu z 49. členom Statuta Občine Radenci in 12. členom Poslovnika Nadzornega odbora Občine Radenci ter Letnim programom dela za leto 2024 pripravil letno poročilo o delu za leto 2024, s poudarkom na ugotovitvah ter priporočilih v preteklem obdobju, ki ga dostavljamo županu Občine Radenci iz Občinskemu svetu Občine Radenci.

Nadzorni odbor je bil konstituiran na 1. redni seji, dne 08.03.2024 v naslednji sestavi:

- Gorazd Rudolf Kovačič, predsednik,
- Vida Kovačič, namestnica predsednika,
- Igor Prelog, član,
- Miran Zamuda, član,
- Leon Klemenčič, član.

Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svoje pristojnosti nadzorni odbor opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine; nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev; nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev. Nadzor vsebuje ugotavljanje zakonitosti in pravilnosti poslovanja pristojnih organov, organov in organizacij porabnikov občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim javnim premoženjem in ocenjevanje učinkovitosti in gospodarnosti porabe občinskih proračunskih sredstev. Če nadzorni odbor v okviru svoje pristojnosti ugotovi hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku, mora o teh kršitvah v roku petnajst dni obvestiti pristojno ministrstvo in Računsko sodišče Republike Slovenije.

Na podlagi 7. člena Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09 z dne 27.03.2009) so namen in cilji nadzora:

1. preveriti skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost poslovanja,
2. preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa za leto, za katero se opravlja nadzor,

3. preveriti popolnost in zakonitost prejemkov in izdatkov,
4. ugotoviti pravilnost vodenja poslovnih knjig,
5. poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
6. dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje organa.

V okviru svojih pristojnosti je nadzorni odbor v preteklem letu za izvajanje z zakonom in statutom določenih nalog opravil naslednje naloge:

- Preverjal skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti;
- Preveril skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa za leto 2024;
- Ugotavljal skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnost in namenskost trošenja sredstev in njihov učinek glede na opredeljeni cilj;
- Pregledal nekatero listinsko dokumentacijo (pogodbe, račune, naročila, ponudbe, dobavnice, zapisnike, razno knjigovodsko dokumentacijo ...), ki je nastala ob porabi proračunskih sredstev;
- Ugotavljal pravilnost in smotrnost poslovanja;
- Izdelal osnutke poročil, obravnaval odzivna poročila nadzorovanih oseb in na osnovi odločanja o ugovorih strank pripravil končna poročila o nadzoru s priporočili in predlogi;
- Obveščal nadzorovane osebe, občinski svet in župana o opravljenem nadzoru in ugotovitvah;
- Dal priporočila in predloge za izboljšanje pravilnosti poslovanja oziroma za gospodarnejšo, učinkovitejšo in uspešnejšo porabo sredstev javnih financ.

## 2. SPLOŠNO O DELU NADZORNEGA ODBORA

V skladu s Statutom Občine Radenci je župan 08.03.2024 sklical konstitutivno sejo nadzornega odbora, na kateri se je Nadzorni odbor Občine Radenci za mandatno obdobje 2024-2026 konstituiral in izmed članov imenoval predsednika in namestnika predsednika:

- Gorazd Rudolf Kovačič, predsednik in
- Vida Kovačič, namestnica predsednika.

Prva seja nadzornega odbora je bila s strani predsednika Nadzornega odbora sklicana dne 20.03.2024, s čimer je Nadzorni odbor Občine Radenci začel operativno delovati.

### 2.1 ZAČRTAN PROGRAM DELA

Dolgoročni cilj delovanja Nadzornega odbora izhaja iz namena ustanovitve tega organa:

- ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov ožjih delov občine, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna ter
- ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

Kratkoročni cilj delovanja nadzornega odbora pa je izvedba zastavljenih nadzorov v programu dela za leto 2024.



V sprejetem Programu dela Nadzornega odbora Občine Radenci za leto 2024 so bile predvidene naslednje aktivnosti:

Z.št.	Opis aktivnosti	Nadzor. obdobje	Št. nadzorov	Predviden termin
1.	Spremljanje poslovanja Občine Radenci	2024		celo leto 2024
2.	Redni nadzori	2023-2024	2	april 2024
3.	Redni nadzori	2018-2023	1	maj 2024
4.	Redni nadzori	2023	4	april do september
5.	Izredni nadzor		1	po potrebi

Načrtovano je bilo, da bo nadzorni odbor opravil 7 rednih posamičnih nadzorov in 1 izredni nadzor po potrebi, na podlagi pisnih pobud občinskega sveta, župana ali občanov ali dopolnil z občasnim nadzorom po presoji članov nadzornega odbora.

Izvedli smo 6 rednih nadzorov, za izredni nadzor pa ni bilo potrebe. Za 4 opravljene nadzore smo za nadzorovane osebe pripravili osnutek poročila in po odzivnem poročilu še končno poročilo z ugotovitvami, priporočili in predlogi, ki je dokončni akt nadzornega odbora. Končna poročila so bila posredovana nadzorovani osebi, županu in občinskemu svetu. Obravnavana so bila na 5. izredni seji Občinskega sveta Občine Radenci, dne 19.12.2024.

Dva redna nadzora sta bila opravljena v mesecu novembru 2024. Ker nadzornemu odboru do tega datuma ni bila posredovana vsa zahtevana dokumentacija, je pregledovanje listinske dokumentacije zahtevalo več časa. V mesecu decembru je nadzorni odbor na svojo redno sejo povabil še uslužbenke občinske uprave Občine Radenci, in sicer ga Sašo Kerčmar, finančnik in ga Elviro Ostrc Čirič, administrator. Za dodatna pojasnila je bil na sejo povabljen g. Roman Leljak, župan Občine Radenci, dodatna pojasnila pa smo pridobili tudi od Darjana Megliča, predsednika PGD Kapela. Nadzorni odbor je zaprosil še za nekaj več pojasnil v pisni obliki, ki pa jih do konca leta nismo prejeli. Z nadzorom in izdelavo osnutka poročila bomo nadaljevali in ga zaključili v letu 2025.

## 2.2 IZVEDENE SEJE V LETU 2024

Nadzorni odbor Občine Radenci je v svojem Programu dela za leto 2024 načrtoval 8 rednih sej. V proračunskem letu 2024 smo se sestali na sedmih rednih sejah. Na vseh sejah je bil odbor sklepčen in operativno delujoč.

Tabela: Prikaz udeležbe članov na sejah nadzornega odbora v letu 2024

Seje NO	Prisotnost članov	Prisotnost v %
1. konstitutivna	5	100 %
2. redna	5	100 %
3. redna	5	100 %
4. redna	5	100 %
5. redna	5	100 %
6. redna	5	100 %
7. redna	5	100 %
Povprečna udeležba		100 %

Udeležba članov nadzornega odbora na sejah nadzornega odbora v letu 2024 je bila 100 %. Delo na sejah nadzornega odbora je potekalo tekoče, pozitivno in v konstruktivnem vzdušju. Vsi sklepi, sprejeti na sejah nadzornega odbora, so bili sprejeti soglasno.

## 2.3 IZVEDENI NADZORI V LETU 2024

Nadzorni odbor Občine Radenci je v letu 2024 sprejel 6 sklepov o izvedbi nadzorov, in sicer:

1. Pregled poslovne in finančne dokumentacije v postopku menjave talne obloge v telovadnici na Kapeli;
2. Pregled načina obračunavanja vode;
3. Pregled postopka prodaje zemljišč RA9;
4. Pregled stanja opreme, ki so jo prejele svetniške skupine v mandatu 2018-2022;
5. Pregled poslovanja Krajevne skupnosti Radenci;
6. Pregled poslovanja Krajevne skupnosti Kapela.

Od zgoraj navedenih nadzorov so bili izvedeni vsi nadzori. Kot je zapisano v zadnjem odstavku pod točko 2.1 - ZAČRTAN PROGRAM DELA, sta bila izvedena tudi nadzora poslovanja v Krajevni skupnosti Radenci in Kapela. Ker nadzorni odbor do izteka leta ni prejel dodatnih zahtevanih pojasnil, osnutki poročil niso bili zaključeni in posredovani nadzorovanim osebam. Postopki bodo zaključeni v letu 2025.

Komunikacija med nadzornim odborom in nadzorovanimi osebami je bila korektna. Zahtevana dokumentacija in pojasnila je nadzorni odbor praviloma pridobil pravočasno, v nekaterih primerih pa jo je bilo potrebno dopolniti in tako s pridobivanjem podatkov in dokumentacije večjih težav ni bilo.

Dobro smo sodelovali tudi z občinsko upravo, ki nam zagotavlja stalno administrativno in strokovno pomoč pri našem delu.

## 3. UGOTOVITVE S PRIPOROČILI IN PREDLOGI PO IZVEDENIH NADZORIH

### 1 MENJAVA TALNE OBLOGE V TELOVADNICI NA KAPELI

Nadzor je bil opravljen 08.05.2024 s ciljem presoje gospodarnosti poslovanja z vidika porabe javnih sredstev.

Po pojasnilih nadzorovanega organa in pregledani listinski dokumentaciji je bilo ugotovljeno:

- Investicija Dograditev telovadnice ob OŠ Kapela je bila na osnovi prijave predmet inšpekcijskega pregleda Urada Republike Slovenije za nadzor proračuna. Pri nadzoru zakonitosti in namenske porabe državnih proračunskih sredstev za investicijo v Občini Radenci ni ugotovljenih nepravilnosti.
- Menjavo talne obloge je bilo nujno izvesti, saj bi v nasprotnem primeru na OŠ Kapela prišlo do motenj v izobraževalnem procesu, ker športni pod ni dosegal zahtevanega standarda in so bile po celotni površini vidne neravnine.

- Sredstva za izvedbo del v proračunskih postavkah niso bila zajeta, ker ob sprejetju proračuna za leto 2023 še odločitev o menjavi talne obloge ni bila niti ugotovljena in ne potrjena.
- Zaradi nastalih nepredvidenih časovnih in vsebinskih okoliščinah (nepotrjeni rebalans proračuna za leto 2023 in kasneje odstop devetih občinskih svetnikov) so nastale tudi težave za izvedbo postopkov za zagotovitev sredstev na proračunski postavki.
- Sredstva za zamenjavo športnega poda so bila zagotovljena s prerazporeditvijo pravic porabe. Župan je konec leta z zaključnim računom o tem poročal občinskemu svetu.

Nadzorni odbor je občinskemu svetu predlagal sprejeti ukrep, da se pri višjih zneskih prerazporejenih pravic porabe občinskemu svetu poroča tudi vsebinsko in ne zgolj s prikazano primerjavo med sprejetim proračunom, veljavnim proračunom ter realizacijo proračuna.

Nadzorovana oseba se je v zakonitem roku odzvala z odzivnim poročilom in sprejela podana priporočila ter bo upoštevala navodilo nadzornega odbora, da se pri višjih zneskih prerazporejenih pravic porabe občinskemu svetu poroča tudi vsebinsko.

## 2 PREGLED NAČINA OBRAČUNAVANJA VODE

Nadzor je bil opravljen dne 08.05.2024 z namenom, da se nadzorni odbor podrobneje seznani s problematiko in postopki z JP Prlekija, da dobi odgovore na zastavljena vprašanja in ciljem presoje učinkovitosti in gospodarnosti izvajanja javne službe.

Po pojasnilih in ogovorih na zastavljena vprašanja ter pregledani listinski dokumentaciji je bilo ugotovljeno:

- Izvajalec javne službe v Občini Radenci ni izvajal evidentiranja količin odvzete vode iz javnega vodovoda.
- Izvajalec javne službe v Občini Radenci ni izvajal preverjanja rednega vzdrževanja vodomernih mest in dostopov do njih, zagotavljanje delovanja obračunskih vodomerovalov v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje, interventno vzdrževanje v primerih okvare obračunskih vodomerovalov, izvajanje rednih menjav in kontrol obračunskih vodomerovalov.
- Občinska uprava Občine Radenci je v Informatorju (Obvestila za občane Občine Radenci) in na spletni strani Občine Radenci objavila vse informacije v zvezi urejanja vseh zadev, vezanih na oskrbo s pitno vodo, za sporočanje stanja števca ali odvoz grezničnih gošč.
- Vsak uporabnik storitev javne službe bi se lahko pravočasno odzval: ali bi sporočil odčitek na obračunskem vodomerovalu, ali pa zahteval popis števca. Ugotovljamo negospodarno ravnanje tudi s strani uporabnikov storitev javne službe.

Priporočila niso bila podana, saj je Občina Radenci v fazi menjavanja vseh 1800 števecov za elektronske in do konca leta 2024 je predvidena menjava vseh. Občina tudi pospešeno izvaja ukrepe za zmanjševanje vodnih izgub, ki nastajajo pri rednem obratovanju javnega vodovoda. Posodobitev vodovodnega omrežja se že izvaja.

Občina Radenci v odzivnem poročilu ni oporekala ugotovitvam nadzornega odbora, oziroma na poročilo ni imela pripomb.

### 3 PREGLED POSTOPKA PRODAJE ZEMLJIŠČ RA9

Nadzor je bil izveden dne 19.06.2024 s ciljem preveriti ali so bili v postopku prodaje nepremičnin upoštevani vsi zakoni in podzakonski akti.

Po pojasnilih nadzorovanega organa in pregledani listinski dokumentaciji, ki je bila uporabljena v postopku prodaje nepremičnin, je bilo ugotovljeno, da je bil postopek prodaje izveden v skladu z zakonskimi predpisi. Nepravilnosti niso bile ugotovljene.

Občina Radenci je v zakonitem roku podala odzivno poročilo, v katerem ni oporekala ugotovitvam nadzornega odbora, oziroma na poročilo ni imela pripomb.

### 4 PREGLED STANJA OPREME, KI SO JO PREJELE SVETNIŠKE SKUPINE V MANDATU 2018 - 2022

Nadzor je bil izveden dne 19.06.2024 s ciljem presoje gospodarnosti poslovanja z vidika porabe javnih sredstev.

Po pregledani listinski dokumentaciji je bilo ugotovljeno:

- Svetniški skupini Lista Žitek Tonija in Lista Toplak Jožefa po prenehanju funkcije (član občinskega sveta) niso vrnil nabavljenih osnovnih sredstev ter s tem kršili 6. in 10. člen Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin Občinskega sveta Občine Radenci.
- Z nakupom prenosnikov Lenovo (Lista Žitek Tonija) ni bil izpolnjen pogoj, da se sredstva uporabljajo za namene neposredno povezane z izvrševanjem funkcije članov občinskega sveta. S tem so kršena določila prvega odstavka 6. člena Pravilnika o sredstvih za delo svetniških skupin Občinskega sveta Občine Radenci.
- Oprema, omenjena v drugi alineji ni bila vrnjena Občini Radenci, temveč je bila odtujena in dana v uporabo javnemu zavodu brez odobritve uradne osebe Občine Radenci.
- Občinska uprava, ki jo tudi 7. člen Sklepa o financiranju svetniških skupin in samostojnih članov občinskega sveta zavezuje k nadzoru nad zakonito in pravilno porabo sredstev, ni pravočasno pozvala uporabnikov osnovnih sredstev, da se ob prenehanju funkcije razdolžijo vseh osnovnih sredstev, ki so jim bila dana v uporabo na podlagi reverza.
- Nepravilnosti ob samem rednem letnem popisu osnovnih sredstev, saj popisna komisija ni ugotovila primanjkljaja osnovnih sredstev, ki so bila z reverzi dana v uporabo na domu, funkcije članom občinskega sveta pa so prenehale.

Še več ugotovitev je zapisanih v končnem poročilu o nadzoru.

Predlog nadzornega odbora je, da se pripravi notranji akt – Pravilnik o popisu, ali Pravilnik za ravnanje z osnovnimi sredstvi ali dopolni Pravilnik o računovodstvu, ki bi podrobneje opredelil ravnanje z osnovnimi sredstvi ob okvari, ob ugotavljanju neuporabnosti osnovnega sredstva in njegovem uničenju, ob odtujitvi ali izgubi osnovnega sredstva, da se določijo pravila uporabe opreme na domu uporabnika (izdan reverz) in podobno.

Nadzorovana oseba je v zakonitem roku podala odgovor, da predloge oziroma smernice sprejema in se z njimi strinja ter jih bo upoštevala pri delu v prihodnje. Strinja se, da se

pripravi nov pravilnik, ki bo točno določal pravice in obveznosti političnih strank in list, ki bo določil načine, posest in ravnanje z osnovnimi sredstvi, ki so jih pridobile ter vseboval člen, v katerem bodo navedene sankcije za morebitne kršitve.

#### 4. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA

	FN 2024	Sprejeti proračun	Realizacija	Indeks % 3:2
Sejnine	3.055,84	2.500,00	2.955,07	118,20
Nagrade	2.857,08	0	0	0
	5.912,92	2.500,00	2.955,07	118,20

Nadzorni odbor Občine Radenci je za svoje delovanje v letu 2024 porabil skupaj 2.955,07 €. Strošek je evidentiran na kontu 402905 – Sejnine in pripadajoča povračila stroškov na PP 02001 – Nagrade za delo v nadzornem odboru.

Nadzorni odbor je sprejel Program dela Nadzornega odbora Občine Radenci vključno s planiranim obsegom finančnih sredstev za delo nadzornega odbora v letu 2024 (5.912,92 €), dne 20.03.2024 in ga javno objavil na spletni strani Občine Radenci. Finančni načrt nadzornega odbora za leto 2024 ni bil zajet v proračunu Občine Radenci za leto 2024, ker je bil Odlok o proračunu za leto 2024 sprejet 12.03.2024 in objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 14/2024, nadzorni odbor pa je imel konstitutivno sejo 08.03.2024.

Glede na sprejeti proračun za leto 2024 so bila na PP 02001 – Nagrade za delo v nadzornem odboru rezervirana sredstva v višini 2.500,00 €. Za delovanje v letu 2024 je nadzorni odbor porabil 2.955,07 € in tako se je znesek 455,07 € pokrila iz splošne proračunske rezervacije s Sklepom o prerazporeditvi sredstev v proračunu št. 0054-2024.

Nagrade članom nadzornega odbora za opravljene nadzore v letu 2024 niso bile izplačane, torej bodo izplačane v letu 2025.

Predsednik NO Občine Radenci:  
Gorazd Rudolf Kovačič

Nadzorni odbor v sestavi:  
Gorazd Rudolf Kovačič,  
Vida Kovačič,  
Igor Prelog,  
Miran Zamuda,  
Leon Klemenčič

VROČITI:  
- župan  
- občinski svet